



Spolufinancovaný
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



MINISTERSTVO
PRÁCE, SOCIÁLNYCH
VECÍ A RODINY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

výzva Záruka OZP – podpora práce s mladými ľuďmi so zdravotným postihnutím - PSK-MPSVR-070-2026-DV-ESF+

0. Základné údaje

Názov projektu	Automaticky vyplnené na základe poľa č. 43, ktoré vyplní žiadateľ
Žiadateľ	Automaticky vyplnené
Celkové oprávnené výdavky projektu	Automaticky vyplnené zo zadaného rozpočtu
Požadovaná výška NFP	Automaticky vyplnené zo zadaného rozpočtu
Kód žiadosti o NFP	Automaticky vyplnené
Kód výzvy	Automaticky vyplnené PSK-MPSVR-070-2026-DV-ESF+
Program	Automaticky vyplnené 401000 - Program Slovensko - SK - EFRR/KF/FST/ESF+
Priorita	Automaticky vyplnené (kód – názov) 401404 - 4P4 Záruka pre mladých (Zamestnanosť mladých ľudí)
Špecifický cieľ	Automaticky vyplnené (kód – názov) 401404E412 - ESO4.12 Podpora sociálnej integrácie osôb ohrozených chudobou alebo sociálnym vylúčením vrátane najodkázanejších osôb a detí (ESF+)
Dátum odoslania	Automaticky vyplnené

1. Identifikácia žiadateľa

Obchodné meno / názov	Automaticky vyplnené - Upozorňujeme žiadateľov, aby si overili súlad s údajmi uvedenými v Obchodnom registri/Živnostenskom registri, alebo v inom obdobnom registri.
Sídlo	Automaticky vyplnené - Obec, ulica, číslo, PSČ
Hlavný identifikátor (typ)	Automaticky vyplnené
Štát	Automaticky vyplnené
Právna forma	Automaticky vyplnené
IČO	Automaticky vyplnené
DIČ	Automaticky vyplnené
IČZ	Automaticky vyplnené
Platiteľ DPH	Automaticky vyplnené - Áno/Nie
Platiteľ DPH podľa paragrafu	Automaticky vyplnené
IČ DPH / VAT	Automaticky vyplnené
Meno a priezvisko štatutára žiadateľa	Vypĺňa žiadateľ - (vrátane titulov pred a za menom) - v prípade kolektívneho štatutárneho orgánu priradí žiadateľ údaje za všetkých členov, v prípade

	viacerých fyzických osôb oprávnených konať za spoločnosť (konatelia, komplementári, spoločníci) uvedie žiadateľ všetky takéto osoby.
--	--

2. Identifikácia partnera

Obchodné meno / názov	Žiadateľ vyberie zo subjektov aplikácie ITMS21+, ktoré spĺňajú kritéria pre partnerov zadanych na výzve. Pre túto výzvu je minimálny počet partnerov stanovený počtom 4, žiadateľ opakuje postup vyplnením údajov za každého partnera. Maximálny počet partnerov nie je stanovený. Upozorňujeme žiadateľov, aby si overili súlad s údajmi uvedenými v Obchodnom registri/Živnostenskom registri, alebo v inom obdobnom registri.
Hlavný identifikátor (typ)	Automaticky vyplnené
Sídlo	Automaticky vyplnené - Obec, ulica, číslo, PSČ
Štát	Automaticky vyplnené
Právna forma	Automaticky vyplnené
IČO	Automaticky vyplnené
DIČ	Automaticky vyplnené
IČZ	Automaticky vyplnené
Platiteľ DPH	Automaticky vyplnené
IČ DPH / VAT	Automaticky vyplnené
Platiteľ DPH podľa paragrafu	Automaticky vyplnené
Meno a priezvisko štatutára partnera	Vypĺňa žiadateľ - (vrátane titulov pred a za menom) - v prípade kolektívneho štatutárneho orgánu priradí žiadateľ údaje za všetkých členov, v prípade viacerých fyzických osôb oprávnených konať za spoločnosť (konatelia, komplementári, spoločníci) uvedie žiadateľ všetky takéto osoby.

3. Identifikácia organizačnej zložky zodpovednej za realizáciu projektu

Obchodné meno / názov:	Vypĺňa žiadateľ – Nie je povinné. Upozorňujeme žiadateľov, aby si overili súlad s údajmi uvedenými v Obchodnom registri/Živnostenskom registri, alebo v inom obdobnom registri.
Sídlo	Automaticky vyplnené - Obec, ulica, číslo, PSČ
Subjekt	Automaticky vyplnené
Identifikátor (typ)	Automaticky vyplnené
Identifikácia zástupcov (meno a priezvisko)	Vypĺňa žiadateľ - (vrátane titulov pred a za menom) - vyplnia sa údaje o osobe/osobách oprávnenej/oprávnených konať v mene organizačnej zložky zodpovednej za realizáciu projektu.

4. Komunikácia vo veci žiadosti

Subjekt	Automaticky vyplnené
Identifikátor (typ)	Automaticky vyplnené
Meno a priezvisko	Vypĺňa žiadateľ – výber z osôb subjektu žiadateľa.

Adresa na doručovanie písomností	Automaticky vyplnené
E-mail	Automaticky vyplnené
Telefonický kontakt	Automaticky vyplnené

5. Identifikácia projektu

Názov projektu	Vypĺňa žiadateľ - uvedie názov projektu, ktorý má byť predmetom realizácie v prípade schválenia žiadosti o NFP. Názov projektu musí byť v rámci ŽoNFP a všetkých príloh totožný.
Akronym	Skrátený názov projektu - vypĺňa žiadateľ – nepovinné pole
Kód ŽoNFP	Automaticky vyplnené
Výzva	Automaticky vyplnené
NACE projektu:	Vypĺňa žiadateľ - výber z číselníka SK NACE - Výber z číselníka SK NACE (štatistická klasifikácia ekonomických činností SK NACE Rev. 2 podľa Vyhlášky Štatistického úradu SR č. 306/2007 Z. z. z 18.6.2007). Žiadateľ uvedie SK NACE súvisiace s predmetom projektu, ktoré môže byť odlišné od NACE žiadateľa.
Kategórie regiónov	Automaticky vyplnené - Žiadateľ skontroluje, či je vzhľadom k miestu realizácie projektu jeho ŽoNFP zatriedená do správnej kategórie regiónov. Kategória regiónu musí byť priradená zhodne s oprávneným územím vo výzve. Pre účely tejto výzvy sa zaraďuje projekt len do MRR, napriek tomu, že bude realizovaný na celom území SR. Je to umožnené aplikáciou flexibility v rámci ESF+ podľa článku 63 ods. 3 NSU.
Veľkosť podniku žiadateľa	Automaticky vyplnené z údajov subjektu
Projekt s relevanciou k Udržateľnému mestskému rozvoju	Automaticky vyplnené podľa začlenenia výzvy – v prípade tejto výzvy bude vyplnené „Nie“
Projekt so špecifickým určením pre MRK:	Predvyplnené na výzve, žiadateľ môže upraviť – v prípade tejto výzvy bude vyplnené „Nie“ a to aj napriek predpokladanej realizácii v miestach z Atlasu rómskych komunít – výzva nemá špecifické určenie pre MRK.
Program / Priorita / Špecifický cieľ/ Opatrenie/	Automaticky vyplnené 401000 - Program Slovensko - SK - EFRR/KF/FST/ESF+ 401404 4P4 Záruka pre mladých (Zamestnanosť mladých ľudí) 401404E412 - ESO4.12 Podpora sociálnej integrácie osôb ohrozených chudobou alebo sociálnym vylúčením vrátane najodkázanejších osôb a detí (ESF+) 401404E41200 - 401404E41200
Štátna pomoc	Nerelevantné pre túto výzvu
Kategorizácia za Špecifické ciele	
Špecifický cieľ	Automaticky vyplnené

	401404E412 - ESO4.12 Podpora sociálnej integrácie osôb ohrozených chudobou alebo sociálnym vylúčením vrátane najodkázanejších osôb a detí (ESF+)
Kategória regiónov	Automaticky vyplnené
Oblasť intervencie	136 - Špecifická podpora zamestnanosti mladých ľudí a ich sociálno-ekonomickej integrácie
Forma podpory	01 - Grant
Územný mechanizmus realizácie a územné zameranie	33 – Iné prístupy – žiadne územné zameranie
Hospodárska činnosť	26 – Iné nešpecifikované služby Prípadná modrá chybová hláška v súvislosti s hospodárskou činnosťou nemá vplyv na možnosť odoslania žiadosti v systéme ITMS21+. Oznámenie je len informatívne.
Sekundárny tematický okruh ESF+	09 – Neuplatňuje sa
Rodová rovnosť	02 – Uplatňovanie hľadiska rodovej rovnosti
Makroregionálne stratégie	04 – Stratégia pre región Dunaja

6. Miesto realizácie projektu

Žiadateľ definuje miesto realizácie projektu na najnižšiu možnú úroveň. V prípade projektov zasahujúcich celé územie SR sa miesto realizácie projektu uvádza na úroveň všetkých regiónov vyšších územných celkov a žiadateľ uvedie túto informáciu aj v časti 7.3 Spôsob realizácie aktivít projektu. V ostatných prípadoch sa miesto realizácie uvádza na tú úroveň, ktorá je jednoznačne určiteľná, napr. ak miesto realizácie je v dvoch obciach, je potrebné uviesť všetky obce dotknuté fyzickou realizáciou projektu.

Miestom realizácie sa rozumie miesto, kde sa realizuje prevažná časť aktivít projektu a kde sú prevažne využívané výsledky projektu. Ak je miest realizácie projektu viacero, žiadateľ uvedie všetky. Miestom realizácie projektu je miesto fyzickej realizácie aktivít projektu.

P.č.	Automaticky vyplnené
Štát	Vypĺňa žiadateľ -
Región (NUTS II)	Vypĺňa žiadateľ – Uvedie sa Západné Slovensko, Stredné Slovensko a Východné Slovensko
Vyšší územný celok(NUTS III):	Vypĺňa žiadateľ – Je potrebné uviesť všetky kraje SR.
Okres (LAU 1)	Vypĺňa žiadateľ – za predpokladu, že je to v čase predloženia zrejme (v opačnom prípade nevypĺňať)
Obec (LAU 2)	Vypĺňa žiadateľ – za predpokladu, že je to v čase predloženia zrejme (v opačnom prípade nevypĺňať)
Kategória regiónov	Automaticky vyplnené
Poznámka k miestu realizácie:	

	Vypĺňa žiadateľ – ak relevantné, uvedie sa špecifikácia konkrétneho miesta realizácie aktivít projektu v konkrétnej forme (ulica/orientačné/súpisné/parcelné číslo a pod.). Riadok poznámka k miestu realizácie sa zobrazí iba pod takým miestom realizácie, ku ktorému ju žiadateľ vyplní. V opačnom prípade nevypĺňať.
--	--

7. Popis projektu

Stručný popis projektu	Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ popíše stručne obsah projektu – abstrakt (v prípade schválenia bude tento rozsah podliehať zverejneniu podľa § 47 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov). Obsah projektu stručne informuje o cieľoch projektu, aktivitách, mieste realizácie a merateľných ukazovateľoch (max. 2000 znakov vrátane medzier). Odporúčanie: Vzhľadom k tomu, že uvedená časť ŽoNFP je veľmi dôležitá z hľadiska posúdenia odbornými hodnotiteľmi odporúčame jej venovať maximálnu pozornosť. Cieľ projektu musí pritom byť v priamej súvislosti s definovanými problémami, ktoré bude projekt navrhnutými aktivitami riešiť. Za cieľ nie je možné považovať samotné vykonávanie konkrétnej aktivity; aktivita je nástroj, prostriedok – cieľom je očakávaná zmena stavu po realizácii projektu. Pri definovaní cieľa platí, že by mal byť stručný a jednoznačný. Ciele projektu musia byť jasne a zrozumiteľne popísané a tieto v plnej miere napĺňajú ciele výzvy. Žiadateľ uvedie podrobnejšie údaje v ďalších častiach popisu projektu.
7.1 Účel projektu a jeho očakávané výsledky	Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ popíše účel realizácie projektu a jeho očakávané výsledky.
7.2 Popis východiskovej situácie	Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ popíše východiskovú situáciu vo vzťahu k navrhovanému projektu, resp. vstupoch, ktoré ovplyvňujú realizáciu projektu. Odporúčanie: Východisková situácia má byť opísaná z pohľadu potrieb cieľovej skupiny a subjektov poskytujúcich služby zamestnanosti cieľovej skupine, existujúcich medzier v metodickej podpore a identifikovaných systémových potrieb. Žiadateľ zdôvodní prečo je realizácia projektu pre cieľovú skupinu, obec, región a pod. vhodná alebo dôležitá, uvedie východiskový stav danej problematiky pred realizáciou projektu z historických, geografických, sociálno-ekonomických a regionálnych súvislostí, ktoré majú vplyv na súčasnú situáciu problematiky a cieľovú skupinu (t. j. užívateľov výsledkov projektu). Je vhodné, aby žiadateľ túto časť preukázal štatistickými údajmi (ak sú k dispozícii), z ktorých vychádzal a vyplynula z nich potreba riešenia problémov cieľovej skupiny vrátane uvedenia ich zdroja. V prípade, ak pre opodstatnenosť projektu, nie sú k dispozícii platné štatistické údaje, žiadateľ vychádza zo svojich vlastných skúseností s realizáciou

	obdobných/porovnateľných projektov (uvedie informácie identifikujúce takýto projekt/-ty), prípadne ak vychádza z vlastného prieskumu, zistení a odhadov, tieto uvedie a zdôvodní. Odporúčame jasne a prehľadne zdefinovať problémy a negatívnu situáciu, ktoré tvoria východisko pre predmetný projekt. Ako riešenie zdefinovaných problémov musia následne na ne nadväzovať konkrétne aktivity a očakávané výsledky pre každý zdefinovaný problém.
7.3 Spôsob realizácie aktivít projektu	Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ popíše spôsob realizácie aktivity projektu vrátane vhodnosti navrhovaných aktivít s ohľadom na očakávané výsledky. Ide o základnú časť projektu, keďže žiadateľ popisuje, ako bude realizovať projekt. Vzhľadom k tomu, že uvedená časť ŽoNFP je veľmi dôležitá z hľadiska posúdenia a pridelenia bodov odbornými hodnotiteľmi, odporúčame jej venovať zvýšenú pozornosť. Odporúčanie: Žiadateľ by nemal uvádzať konkrétne mená personálu a iné veľmi špecifické informácie ako napríklad presný počet zamestnancov, presné počty typov jednotlivých úväzkov či pracovných pozícií a pod., keďže počas projektu môže vždy dôjsť k neplánovanej zmene. Akékoľvek neskoršie zmeny môžu podliehať zmenovému konaniu a prípadne ich nebude ani možné vykonať. Preto odporúčame žiadateľovi dôkladne zvážiť akým spôsobom uvedie akúkoľvek konkrétnu informáciu, ktorú chce alebo je nevyhnutné v ŽoNFP uviesť a v prípade, že existuje aj najmenšia pravdepodobnosť, že by mohlo v čase realizácie projektu dôjsť k zmene, uviesť v spojení s konkrétnym textom vždy formulácie typu „predpokladáme, pravdepodobne, plánujeme“ a pod. Žiadateľ jasne definuje a popíše aktivitu a podaktivity projektu, ich organizačné a technické zabezpečenie, akým spôsobom plánuje dosiahnuť predpokladaný stav na konci realizácie projektu. Žiadateľ uvedie, ktoré podaktivity a prostriedky zabezpečia partneri. Dôležité je uviesť prepojenie aktivity a navrhovaných podaktivít s výsledkami a cieľmi projektu, vhodnosť navrhovaných aktivít a podaktivít a spôsob ich realizácie, posúdenie navrhovaných aktivít a podaktivít z vecného, časového hľadiska, reálnosť plánovanej hodnoty merateľných ukazovateľov s ohľadom na časové, finančné a vecné hľadisko, aktivity projektu a spôsob ich realizácie. Žiadateľ uvedie popis možných rizík projektu vrátane prostriedkov na ich elimináciu. Podrobný popis hlavnej aktivity vrátane podaktivít obsahuje: • Uviesť názov aktivity. • Číslovanie a názvy aktivity a jej podaktivít nemusia lícovať s číslovaním a názvami uvedenými vo výzve. Žiadateľ môže vždy uviesť, že aktivitou č. 1 projektu realizuje aktivitu č. x výzvy. Pre účely tejto výzvy je potrebné plánovať len jednu aktivitu a v rámci nej podaktivity. • Uviesť detailný popis aktivity a podaktivít.

- Ak relevantné, uviesť plánované verejné obstarávanie/a súvisiace s dodávkou tovarov / služieb. Výzva nevytvára prostredie, ktoré by žiadateľa zbavovalo povinnosti postupovať v súlade s aktuálne platnou legislatívou a teda aj v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. Žiadateľ musí dbať napríklad aj na zabezpečenie aby nedochádzalo ku konfliktu záujmov medzi realizátorom projektu a dodávateľom tovarov / služieb a pod.
- Uviesť podaktivity formulované v pracovných balíčkoch (tzv. work-packages)
- Uviesť opis vypracovaného vlastného pracovného balíčka za každého člena konzorcia, zahŕňajúc úlohy, aktivity, podaktivity a výsledky

Príspevok projektu k naplneniu cieľov stanovených vo výzve

Žiadateľ v tejto časti popíše:

- ako hlavná aktivita a podaktivity projektu naplňajú ciele výzvy, uviesť ciele hlavnej aktivity a podaktivít a ich príspevok k naplneniu cieľov stanovených vo výzve, hlavná aktivita a podaktivity projektu musia byť v súlade s aktivitami výzvy a žiadateľ ich popíše jasne, zrozumiteľne, konkrétne, v plnej miere uskutočniteľne a v logickej väzbe na ďalšie nastavenia projektu,
- spôsob realizácie hlavnej aktivity a podaktivít projektu, t. j. ako budú realizované, navrhované postupy a riešenia pri realizácii aktivity a podaktivít projektu (napr. metodologické postupy a pod), technické zabezpečenie realizácie aktivít, ich uskutočniteľnosť, reálnosť a primeranosť,
- časovú a logickú nadväznosť realizácie aktivity a jej podaktivít,
- popis, ako budú dosiahnuté stanovené ciele jednotlivých typov akcií/hlavných aktivít projektu,
- opatrenia na zabezpečenie prístupu k aktivitám projektu, zabezpečeniu dostupnosti a prístupnosti výsledkov projektu,
- nevyhnutnosť navrhovaných výdavkov s ohľadom na ciele, aktivity a výsledky projektu; či sú hospodárne a efektívne navrhnuté s cieľom zabezpečenia minimalizácie nákladov pri maximalizácii efektov.

Cieľová skupina:

Charakteristika cieľovej skupiny v ŽoNFP je v súlade s definovanou cieľovou skupinou vo výzve a rozsah cieľovej skupiny a jej popis v ŽoNFP je zrozumiteľný, jasný a jednoznačne identifikovateľný. Vymedzenie potrieb cieľovej skupiny je popísané zrozumiteľne a v logickej väzbe na identifikované potreby cieľových skupín v analýze potrieb a/alebo v popise východiskovej situácie. Žiadateľ popíše ako vhodným a primeraným spôsobom navrhuje zabezpečiť identifikované potreby (problémy) cieľových skupín, zlepšenie ich stavu a/alebo ich postavenia. Žiadateľ popíše ako plánuje mapovať cieľovú skupinu projektu.

Popis uskutočniteľnosti aktivít projektu a vhodnosti navrhovaných aktivít z vecného a časového hľadiska

Žiadateľ popíše časovú postupnosť realizácie hlavných aktivít projektu resp. čiastkových prác na projekte a ich logickú nadväznosť. Uvedený popis musí byť v súlade s harmonogramom uvedeným v časti 9. ŽoNFP Harmonogram realizácie aktivít.

Vecná oprávnenosť výdavkov projektu a ich nevyhnutnosť pre dosiahnutie cieľov projektu

Žiadateľ popíše ako výdavky projektu súvisia s oprávnenými hlavnými aktivitami a zároveň, či sú v súlade so zoznamom oprávnených výdavkov ktoré sú uvedené v príslušnej výzve na predkladanie žiadostí o NFP a ako postupoval pri výpočte oprávnených výdavkov projektu. Taktiež, či sú účelné z pohľadu dosahovania stanovených cieľov projektu (t. j. či sú potrebné/nevyhnutné na realizáciu aktivít projektu) a či spĺňajú zásadu účinnosti (t. j. plnenie stanovených cieľov a dosahovanie plánovaných výsledkov).

Efektívnosť a hospodárnosť výdavkov projektu

Žiadateľ popíše, ako zabezpečí efektívnosť a hospodárnosť výdavkov projektu, resp. aké nástroje využije na overenie hospodárnosti a efektívnosti navrhovaných výdavkov.

Súlad projektu s horizontálnymi princípmi

Žiadateľ popíše, akým spôsobom zabezpečí:

- dodržiavanie práv, slobôd a zásad, ktoré sú uvedené v Charte základných práv EÚ,
- dodržiavanie princípov presadzovania rovnosti mužov a žien a začleňovania z hľadiska rodovej rovnosti,
- zabránenia akejkoľvek diskriminácie a zabezpečenia prístupnosti aktivít, výstupov, výsledkov projektu pre osoby so zdravotným postihnutím.

Pri implementácii plánovaných aktivít projektu je potrebné dodržiavať všetky články Charty základných práv EÚ s dôrazom najmä na články Charty základných práv EÚ, ktoré sa najviac vzťahujú k plánovaným intervenciám, aktivitám a cieľovým skupinám. V súvislosti s plánovanými aktivitami je potrebné upozorniť osobitne na to, aby:

- pri všetkých oprávnených aktivitách realizovaných v rámci projektu musí byť zohľadnený princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie tak, aby nedochádzalo k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb a aby boli vytvorené podmienky prístupnosti aj pre osoby so zdravotným postihnutím k fyzickému prostrediu, k informáciám a komunikácii vrátane informačných a komunikačných technológií a systémov, ako aj k ďalším prostriedkom a službám dostupným alebo poskytovaným verejnosti, vrátane všetkých informačných a vzdelávacích aktivít,
- v rámci oprávnených aktivít zameraných na zvyšovanie kvalifikácie, rekvalifikácie, taktiež pri výbere účastníkov v rámci všetkých vzdelávacích aktivít nemôže dochádzať k diskriminácii, k znevýhodneným podmienkam na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine,

	• pri výbere administratívnych a odborných kapacít zapojených do riadenia a realizácie projektu musí byť dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie, • v rámci mzdového ohodnotenia administratívnych a odborných kapacít nesmie dochádzať ku diskriminácii k nerovnému odmeňovaniu za rovnakú prácu na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb. Viac informácií k plneniu horizontálnych princípov nájdete na stránke www.horizontalneprincipy.gov.sk. Súlad projektu s princípmi desegregácie, destigmatizácie a degetoizácie (princípy 3D) Žiadateľ popíše, ako projekt zlepší alebo minimálne nezhorší situáciu mladých ľudí z marginalizovaných rómskych komunít (MRK), a to najmä: • desegregácia – projekt nevytvára oddelené, paralelné postupy alebo služby pre mladých ľudí z MRK; • destigmatizácia – výstupy projektu a spôsob ich prezentácie neprehlbujú predsudky voči mladým ľuďom z MRK a zapájajú zástupcov cieľových skupín; • degetoizácia – projekt podporuje začleňovanie mladých ľudí z MRK do bežných služieb, nie ich vyčleňovanie. Žiadateľ pri popise vychádza z Metodický výklad pre efektívne uplatňovanie princípov desegregácie, destigmatizácie, degetoizácie (princípov 3D) vo výzvach Programu Slovensko 2021 – 2027, verzia 2.0. Ak sa projekt situácie mladých ľudí z MRK nedotýka, žiadateľ túto skutočnosť odôvodní. V prípade použitia skupiny 956 – paušálna sadzba na pokrytie zostávajúcich oprávnených výdavkov projektu podľa článku 56 NSU nariadenia EPaR č. 2021/1060 žiadateľ v súlade s výzvou uvedie (vypíše) • priame výdavky, okrem priamych výdavkov na zamestnancov, ktoré sú nevyhnutné pre realizáciu hlavných aktivít projektu a budú pokryté paušálnou sadzbou. Zároveň uvedie, že pri realizácii hlavných aktivít projektu mu budú vznikať aj nepriame výdavky v zmysle prílohy č. 1 príručky k oprávnenosti výdavkov. (tieto nepriame výdavky nie je potrebné vypisovať konkrétne).
7.4 Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu	Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ popíše situáciu po realizácii projektu, očakávané výsledky. Týkajúc sa udržateľnosti, žiadateľ uvedie ako plánuje výsledky projektu udržať po skončení realizácie projektu. Uvedené sa nepovažuje pre účely tejto výzvy za zmluvnú udržateľnosť projektu, nakoľko táto výzva nestanovuje podmienku udržateľnosti. V rámci tejto časti sa žiadateľ zameriava najmä na: • popis toho, ako a do akej miery projekt prispeje k zlepšeniu riešenia dôsledkov transformácie v danom území (prínosy v oblasti vzdelávania, socio-ekonomické a iné prínosy projektu po jeho realizácii v danej lokalite, resp. regiónu vrátane previazanosti s možnými budúcimi aktivitami v regióne, v ktorom je plánovaná realizácia projektu, t. j. previazanosť na budúce aktivity žiadateľa alebo iných subjektov),

	• popis toho, ako sa realizáciou navrhovaných hlavnej aktivity a podaktivít projektu dosiahnu deklarované cieľové hodnoty merateľných ukazovateľov projektu, • popis toho, ako bude zabezpečená prevádzková a technická udržateľnosť výstupov projektu po jeho zrealizovaní, • popis možných rizík udržateľnosti projektu vrátane spôsobu ich predchádzania a ich manažmentu.
7.5 Prevádzková kapacita žiadateľa	Vypĺňa žiadateľ - V rámci prevádzkovej kapacity žiadateľ uvádza údaje o materiálno - technickom zabezpečení projektu (napr. aké priestory budú využité pri realizácii projektu – vlastné/, aké je/bude vybavenie priestorov zariadením/vybavením, či bude použité vlastné/cudzie (prenajaté) zariadenie, resp. či sa zakúpi z prostriedkov projektu, aká je kapacita/veľkosť priestorov podľa charakteru projektu a pod.). Za odborný personál sa považujú osoby vykonávajúce činnosti, ktorými plánuje žiadateľ uskutočňovať hlavné aktivity projektu. Pozície odborného personálu musia byť zhodné s pozíciami uvádzanými v rozpočte projektu. Žiadateľ uvedie v tejto časti informácie v zmysle podmienky poskytnutia príspevku č. 1 výzvy, najmä informácie týkajúce sa splnenia podmienok konzorcia uvedených v Podmienke oprávnenosti žiadateľa a partnera. Vzhľadom k tomu, že uvedená časť ŽoNFP je dôležitá, odporúčame jej venovať zvýšenú pozornosť. Odporúčanie: Žiadateľ by nemal uvádzať konkrétne mená personálu a iné veľmi špecifické informácie ako napríklad presný počet zamestnancov, presné počty typov jednotlivých úväzkov či pracovných pozícií a pod., keďže počas projektu môže vždy dôjsť k neplánovanej zmene. Akékoľvek neskoršie zmeny môžu podliehať zmenovému konaniu a prípadne ich nebude ani možné vykonať. Preto odporúčame žiadateľovi dôkladne zvážiť akým spôsobom uvedie akúkoľvek konkrétnu informáciu, ktorú chce alebo je nevyhnutné v ŽoNFP uviesť a v prípade, že existuje aj najmenšia pravdepodobnosť, že by mohlo v čase realizácie projektu dôjsť k zmene, uviesť v spojení s konkrétnym textom vždy formulácie typu „predpokladáme, pravdepodobne, plánujeme“ a pod.

8. Popis cieľovej skupiny

Popis cieľovej skupiny	Žiadateľ vyberie všetky typy oprávnenej cieľovej skupiny v zozname: • mladí ľudia v situácii NEET, vo veku do 30 rokov, ktorí nie sú zamestnaní, ani nie sú v procese vzdelávania alebo odbornej prípravy; • mladí ľudia ohrození situáciou NEET: žiaci základných a stredných škôl, vrátane žiakov so ŠVVP; mladí ľudia so zdravotným postihnutím; mladí ľudia z MRK; mladí ľudia, štátni príslušníci tretích krajín, vrátane migrantov; mladí ľudia, ktorí dosiahli vzdelanie nižšie ako stredné odborné vzdelanie; mladí rodičia; mladí dospelí odchádzajúci z CDR; mladí ľudia po skončení výkonu trestu odňatia slobody.
-------------------------------	--

9. Harmonogram realizácie aktivít

Celková dĺžka realizácie aktivít projektu (v mesiacoch):	Automaticky vyplnené
---	----------------------

9.1 Aktivity projektu

Subjekt	Automaticky vyplnené
Identifikátor (IČO)	Automaticky vyplnené
Špecifický cieľ	Automaticky vyplnené - 401404E412 - ESO4.12 Podpora sociálnej integrácie osôb ohrozených chudobou alebo sociálnym vylúčením vrátane najodkázanejších osôb a detí (ESF+)
Typ akcie	Vyberá žiadateľ - 401404E41200031 - Poskytovanie integrovaných informačných a poradenských služieb pre mladých ľudí
Názov hlavnej aktivity projektu	Vypĺňa žiadateľ
Začiatok realizácie	Žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku hlavnej aktivity projektu – najskôr od dátumu vyhlásenia výzvy (napr. 8.2026)
Koniec realizácie	Žiadateľ uvedie mesiac a rok konca hlavnej aktivity projektu – najneskôr jún 2030 (6.2030)

10. Merateľné ukazovatele projektu

10.A Projektové ukazovatele výstupové

Kód	Výber z ukazovateľov definovaných na výzve - PSKPSOI32
Názov	Výber z ukazovateľov definovaných na výzve - Počet osôb poskytujúcich sociálne alebo asistenčné služby
Merná jednotka	Automaticky vyplnené - osoby
Špecifický cieľ	Automaticky vyplnené - 401404E412
Kategória regiónov	Automaticky vyplnené – MRR – Menej rozvinutý región
Čas plnenia	Automaticky vyplnené – K – koniec realizácie projektu
Cieľová hodnota	Vypĺňa žiadateľ – Žiadateľ uvedie údaj minimálneho počtu osôb poskytujúcich sociálne alebo asistenčné služby, ktoré vykonávajú podaktivitu/work package d) <i>odskúšanie doposiaľ neoverených postupov za účasti zástupcov cieľových skupín v zmysle podmienky oprávnenosti aktivít projektu v zmysle podmienky oprávnenosti aktivít projektu.</i>

10.B Projektové ukazovatele výsledkové

Kód	Výber z ukazovateľov definovaných na výzve - PSKPSRI23
Názov	Výber z ukazovateľov definovaných na výzve - Nové, inovatívne, systémové opatrenia
Merná jednotka	Automaticky vyplnené - počet
Špecifický cieľ	Automaticky vyplnené - 401404E412

Kategória regiónov	Automaticky vyplnené – MRR – Menej rozvinutý región / VRR – Viac rozvinutý región
Čas plnenia	Automaticky vyplnené – K – koniec realizácie projektu
Cieľová hodnota	Vypĺňa žiadateľ – žiadateľ uvedie počet na základe nasledujúceho výpočtu: 1. Dokument mapujúci situáciu cieľových skupín: hodnota 1 2. Dokument sumarizujúci overené a odskúšané príklady dobrej praxe v práci s cieľovými skupinami: hodnota 1 3. Metodický dokument/ metodické dokumenty ako odporúčania pre prácu s cieľovými skupinami: hodnota 1 4. Webová platforma projektu: hodnota 1 5. Správa o meraní dopadu a vyhodnotenie použitých nástrojov: hodnota 1 Výpočet: Cieľová hodnota = 5.

6. Rozpočet projektu

11.A Rozpočet žiadateľa

Subjekt	Automaticky vyplnené (pod subjektom sa v tomto prípade rozumie žiadateľ)
Identifikátor (IČO)	Automaticky vyplnené
Výška oprávnených výdavkov	Automaticky vyplnené – načíta sa hodnota oprávnených výdavkov za hlavné aktivity projektu

Priame výdavky – Tabuľka sa opakuje toľko krát, koľko má žiadateľ plánovaných hlavných aktivít

Celková výška oprávnených výdavkov	Automaticky vyplnené
Špecifický cieľ	Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite
Opatrenie	Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite
Typ akcie	Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite
Hlavná aktivita projektu	Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite
Skupina výdavku	Vypĺňa žiadateľ – výber z číselníka - 901 - Jednotkové náklady podľa článku 53 ods. 1 písm. b) NSU - 956 - Paušálna sadzba na pokrytie zostávajúcich oprávnených výdavkov projektu podľa článku 56 NSU
Výška oprávneného výdavku	Automaticky vyplnené
Názov podpoložky	Vypĺňa žiadateľ - žiadateľ vypĺňa rozpočet projektu vo formulári ŽoNFP na úroveň podpoložiek výdavkov len za skupinu výdavkov (nerozpisuje jednotlivé pozície v uvedenej skupine výdavkov).
Merná jednotka	Vypĺňa žiadateľ – výber z číselníka - V prípade skupiny výdavkov 901 - Jednotkové náklady podľa článku 53 ods. 1 písm. b) NSU vyberie žiadateľ mernú jednotku „projekt“. - V prípade skupiny výdavkov 956 - Paušálna sadzba na pokrytie zostávajúcich oprávnených výdavkov projektu podľa článku 56 NSU vyberie žiadateľ mernú jednotku „%“.

Množstvo	Vypĺňa žiadateľ – výber z číselníka - V prípade skupiny výdavkov 901 - Jednotkové náklady podľa článku 53 ods. 1 písm. b) NSU uvedie žiadateľ množstvo „1“. - V prípade skupiny výdavkov 956 - Paušálna sadzba na pokrytie zostávajúcich oprávnených výdavkov projektu podľa článku 56 NSU uvedie žiadateľ množstvo 0,4“.
Jednotková cena	Vypĺňa žiadateľ – výber z číselníka - V prípade skupiny výdavkov 901 - Jednotkové náklady podľa článku 53 ods. 1 písm. b) NSU uvedie žiadateľ jednotkovú cenu ako sumu z rozpočtu Excel za výdavky 901. V prípade viacerých aktivít alebo typov spolufinancovania sa uvedie iba suma za výdavky 901 na danú aktivitu/typ spolufinancovania. Každá aktivita a typ spolufinancovania majú vlastný rozpočet. - V prípade skupiny výdavkov 956 - Paušálna sadzba na pokrytie zostávajúcich oprávnených výdavkov projektu podľa článku 56 NSU uvedie žiadateľ Jednotkovú sumu uvedenú vo výdavku 901. V prípade viacerých aktivít alebo typov spolufinancovania sa uvedie iba suma za výdavky 901 na danú aktivitu/typ spolufinancovania. Každá aktivita a typ spolufinancovania majú vlastný rozpočet.
Suma	Automaticky vyplnené
Poznámka / Komentár k výdavku	Vypĺňa žiadateľ

Nepriame výdavky – nerelevantné

11.B Rozpočet partnera

Subjekt	Automaticky vyplnené
Identifikátor (IČO)	Automaticky vyplnené
Výška oprávnených výdavkov	Automaticky vyplnené – načíta sa hodnota oprávnených výdavkov za hlavné aktivity projektu

Priame výdavky – Tabuľka sa opakuje toľko krát, koľko má partner plánovaných hlavných aktivít

Celková výška oprávnených výdavkov	Automaticky vyplnené
Špecifický cieľ	Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite
Typ akcie	Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite
Hlavná aktivita projektu	Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite
Skupina výdavku	Vypĺňa žiadateľ za partnera – výber z číselníka - 901 - Jednotkové náklady podľa článku 53 ods. 1 písm. b) NSU - 956 - Paušálna sadzba na pokrytie zostávajúcich oprávnených výdavkov projektu podľa článku 56 NSU
Výška oprávneného výdavku	Automaticky vyplnené

Názov podpoložky	Vypĺňa žiadateľ za partnera - žiadateľ vypĺňa rozpočet projektu vo formulári ŽoNFP na úroveň podpoložiek výdavkov len za skupinu výdavkov (nerozpisuje jednotlivé pozície v uvedenej skupine výdavkov).
Merná jednotka	Vypĺňa žiadateľ – výber z číselníka - V prípade skupiny výdavkov 901 - Jednotkové náklady podľa článku 53 ods. 1 písm. b) NSU vyberie žiadateľ mernú jednotku „projekt“. - V prípade skupiny výdavkov 956 - Paušálna sadzba na pokrytie zostávajúcich oprávnených výdavkov projektu podľa článku 56 NSU vyberie žiadateľ mernú jednotku „%“.
Množstvo	Vypĺňa žiadateľ – výber z číselníka - V prípade skupiny výdavkov 901 - Jednotkové náklady podľa článku 53 ods. 1 písm. b) NSU uvedie žiadateľ množstvo „1“. - V prípade skupiny výdavkov 956 - Paušálna sadzba na pokrytie zostávajúcich oprávnených výdavkov projektu podľa článku 56 NSU uvedie žiadateľ množstvo 0,4“.
Jednotková cena	Vypĺňa žiadateľ – výber z číselníka - V prípade skupiny výdavkov 901 - Jednotkové náklady podľa článku 53 ods. 1 písm. b) NSU uvedie žiadateľ jednotkovú cenu ako sumu z rozpočtu Excel za výdavky 901. V prípade viacerých aktivít alebo typov spolufinancovania sa uvedie iba suma za výdavky 901 na danú aktivitu/typ spolufinancovania. Každá aktivita a typ spolufinancovania majú vlastný rozpočet. - V prípade skupiny výdavkov 956 - Paušálna sadzba na pokrytie zostávajúcich oprávnených výdavkov projektu podľa článku 56 NSU uvedie žiadateľ Jednotkovú sumu uvedenú vo výdavku 901. V prípade viacerých aktivít alebo typov spolufinancovania sa uvedie iba suma za výdavky 901 na danú aktivitu/typ spolufinancovania. Každá aktivita a typ spolufinancovania majú vlastný rozpočet.
Suma	Automaticky vyplnené
Poznámka / Komentár k výdavku	Vypĺňa žiadateľ – výber z číselníka - 901 - Jednotkové náklady podľa článku 53 ods. 1 písm. b) NSU - 956 - Paušálna sadzba na pokrytie zostávajúcich oprávnených výdavkov projektu podľa článku 56 NSU

Nepriame výdavky - nerelevantné

Požadovaná výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov	Automaticky vyplnené
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR	Vypĺňa žiadateľ - žiadateľ sa riadi časťou 4 výzvy Financovanie projektu.
Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku	Automaticky vyplnené
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov	Automaticky vyplnené

Požadovaná výška NFP žiadateľa

Subjekt	Automaticky vyplnené
Identifikátor (IČO)	Automaticky vyplnené
Celková výška oprávnených výdavkov	Automaticky vyplnené
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR	Vypĺňa žiadateľ - žiadateľ sa riadi časťou 4 výzvy Financovanie projektu.
Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku	Automaticky vyplnené
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov	Automaticky vyplnené

Požadovaná výška NFP partnerov

Subjekt	Automaticky vyplnené
Identifikátor (IČO)	Automaticky vyplnené
Celková výška oprávnených výdavkov	Automaticky vyplnené
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR	Vypĺňa žiadateľ - žiadateľ sa riadi časťou 4 výzvy Financovanie projektu.
Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku	Automaticky vyplnené
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov	Automaticky vyplnené

12. Verejné obstarávanie – nerelevantné

13. Identifikácia rizík a prostriedky na ich elimináciu – nerelevantná sekcia pre P SK

14. Zoznam príloh žiadosti o NFP

Názov podmienky / Názov prílohy / Názov dokumentu	Vypĺňa žiadateľ - Rozpočet projektu – tabuľka Excel – prílohy č. 6 a) a 6 b). - Splnomocnenie - V prípade splnomocnenej osoby, ktorá koná v mene žiadateľa. - Sken memoranda o budúcej spolupráci členov konzorcia - Teória zmeny – príloha č. 8 výzvy.
Spôsob predloženia	Automaticky vyplnené
Povinnosť prílohy	Automaticky vyplnené

15. Čestné vyhlásenie žiadateľa

Text čestného vyhlásenia časť 1	Ja, dolupodpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa) čestne vyhlasujem, že:
---------------------------------	--

	- údaje uvedené v žiadosti o poskytnutie NFP sú identické s údajmi odoslanými prostredníctvom verejnej časti portálu ITMS21+, - všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o poskytnutie NFP a všetkých jej prílohách sú úplné, pravdivé a správne. V prípade predloženia neúplných, nepravdivých alebo nesprávnych informácií som si vedomý možných následkov v rámci konania o ŽoNFP, - zabezpečím finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu tak, aby nebola ohrozená jeho implementácia, - spĺňam podmienky poskytnutia príspevku a ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku uvedené v príslušnej výzve, - ŽoNFP je v súlade s Chartou základných práv EÚ, princípmi rodovej rovnosti a nediskriminácie, zohľadňujúc potreby zabezpečenia prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím podľa článku 9 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060, - na oprávnené výdavky uvedené v projekte nečerpám inú pomoc, resp. čerpanie inej pomoci je v súlade s pravidlami kumulácie ustanovenými v príslušných právnych predpisov poskytovania štátnej pomoci a na tieto výdavky v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných prostriedkov. Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú údajov a skutočností uvedených v ŽoNFP a jej prílohách. Beriem na vedomie, že všetky uvedené osobné údaje sú spracúvané podľa § 46 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
Text čestného vyhlásenia časť 2	nerelevantné
Podpisová časť	
Miesto podpisu	Vypĺňa žiadateľ
Dátum podpisu	Vypĺňa žiadateľ
Titul, meno a priezvisko štatutárneho orgánu	Vypĺňa žiadateľ
Subjekt	Vypĺňa žiadateľ
Podpis	Vypĺňa žiadateľ